Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования
«Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 61325784EB496D87480214F7019E1B3C
Владелец: Сасиков Тимур Сергеевич
Действителен: с 12.05.2026 до 20.05.2027

УТВЕРЖДАЮ
Директор Филиала
_____ Т.С. Сасиков
_____ 2025 г.
Введено приказом
директора филиала
от 14.03.2025 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

г. Нальчик, 2025

1. Общие положения

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – положение) устанавливает цели, задачи, принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике (далее по тесту – Филиал).

1.2 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, устава Филиала АНО ВО «ИДК» Кабардино-Балкарской республике и иных локальных нормативных актов Филиала.

1.3 Требования положения распространяются на все структурные подразделения Филиала, научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Филиала (далее ППС), работающих по трудовому договору, в т.ч. по совместительству и гражданско-правовым договорам.

1.4 Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством следующих инструментов:

- опросом педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования;
- анкетирования обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, проведенного в 2025-2026 учебном году (образовательные программы бакалавриата);
- анкетирования удовлетворенности работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной программы и подготовки обучающихся (уровень бакалавриата).
- внутреннего тестирования;
- экспертного оценивания достижений и результатов деятельности ППС, обучающихся;
- статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставимый анализ);
- мониторинга (проверки) качества образования, периодических проверок (плановые и вне плановые) учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности;
- работы комиссий по анализу эффективности деятельности учебных структурных подразделений и результативности видов деятельности;
- лицензирования образовательных программ.

1.5 Во внутренней системе оценки качества образования могут быть использованы следующие виды проверок:

- комплексная – предполагает анализ и оценку работы учебного структурного подразделения по всем направлениям его деятельности;
- самообследование – проводится ежегодно руководителем учебного структурного подразделения по всем видам направлениям деятельности и оформляется в виде отчета;
- тематические – осуществляются с целью анализа и оценивания деятельности конкретного учебного структурного подразделения по реализуемым видам деятельности;
- оперативная – предполагает работу с учебными структурными подразделениями, в работе которых выявлены несоответствия в исполнении нормативных документов, регулирующих организацию образовательной деятельности.

1.6 В рамках внутренней системы оценивания качества образовательного процесса в Филиале подлежат оцениванию:

- обучающиеся и их достигнутые результаты;
- профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал;
- заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- работодатели и другие заинтересованные стороны;
- образовательная инфраструктура;
- основные образовательные программы высшего образования, рабочие программы дисциплин; фонды оценочных средств, методическое обеспечение учебных дисциплин;
- деятельность кафедр, иных структурных подразделений, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ;
- квалификация работников;
- трудовая дисциплина и должностные обязанности;
- сводная номенклатура дел учебного структурного подразделения;
- документы о взаимодействии и использовании ресурсов других организаций;
- протоколы заседаний кафедр, методических комиссий, комиссий по оценке качества учебных занятий и др.

2. Цель, задачи и принципы внутренней системы оценки

2.1 Цель внутренней системы оценки состоит в создании механизма получения, обработки, хранения, предоставления и использования в управленческой практике информации.

2.2 Достижение цели реализуется посредством выполнения следующих задач:

- координация интересов всех субъектов оценивания по вопросам качества образования;
- развитие форм участия общественности (заинтересованных сторон) в управлении и повышении качества образования, содействие открытости и информационной прозрачности в оценивании результатов деятельности;
- оперативное выявление соответствия образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых основных образовательных программ высшего образования;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- систематический контроль качества исполнения нормативных документов Минобрнауки России, решений Ученого совета Филиала, приказов и распоряжений директора Филиала и др.;
- выявление факторов, влияющих на качество образования и развития в Филиале.

2.3 Система оценки качества образования в Филиале основывается на принципах объективности, прозрачности, систематичности, регулярности, доступности и направленности на усовершенствование.

2.4 Критерии оценки качества образования определяются в соответствии с целью и задачами функционирования внутренней системы оценки качества образования в Филиале и устанавливаются инициатором проверки.

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Ежегодная оценка качества образования служит стимулом внутреннего развития Филиала.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования.

3.1 Организационной основой внутренней системы оценки качества образования являются плановые мероприятия, в которых определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. Форма, направления, процедура проведения и технология исследований утверждаются приказом директора Филиала.

3.2 ВСОКО в Филиале имеет иерархическую структуру и включает в себя: уровень Филиала, уровень кафедры, уровень профессорско-преподавательский состав, уровень обучающегося.

На уровне Филиала оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному директором Филиала плану мероприятий (самообследование и др.).

На уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (практик) направлений подготовки, закрепленных за кафедрой (итоги рубежного контроля знаний, результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации, индивидуальный рейтинг и др.).

На уровне ППС оценочные процедуры реализуются на постоянной основе (результаты учебной, методической деятельности сотрудников, результаты взаимопосещений учебных занятий, квалификация и др.).

На уровне обучающегося (балл ЕГЭ, входной контроль, академический рейтинг, портфолио и др.)

3.3 Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта исследований;
- сбор данных, используемых для исследований;
- обработка полученных данных в ходе исследований (проведения анкетирования (опросов) обучающихся, научно-педагогических кадров, работодателей) Приложения 1,2,3;
- анализ результатов анкетирования (опросов);
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных и отражения данных исследований в Отчете о самообследовании;
- распространение результатов ВСОКО;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

3.4 Результаты ВСОКО обсуждаются на заседаниях Ученого совета Филиала, заседаниях кафедр и методических комиссий.

3.5 Координирующую функцию ВСОКО выполняет методический отдел под руководством директора Филиала. Реализация внутренней системы оценки качества формирует следующие функции:

- информационную;
- методическую;
- воспитательную;
- воспитательную;

– контрольную

4. Ресурсы реализации ВОКО

4.1 Для оперативного взаимодействия при достижении целей и задач ВСОКО Филиала предоставляет следующие ресурсы электронной информационно-образовательной среды:

– личный кабинет обучающегося;
– личный кабинет студента дистанционного обучения;
– характеристики образовательных программ;
– электронный каталог научной библиотеки и ЭБС;
– рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик;
– учебные планы;
– расписание занятий.

4.2 Ресурсы обеспечивают:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
– формирования электронного портфолио обучающегося, в т.ч. сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;
– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также взаимодействие между участниками образовательного процесса, в т.ч. синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

4.3 В Филиале задействован ресурс непрерывного опроса заинтересованных сторон по актуальным вопросам качества образования, с демонстрацией результатов анкетирования.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение одобряется и вводится приказом директора Филиала.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются и вводятся приказом директора Филиала.

5.3 Оригинал Положения хранится в Филиале института.

Приложение 1

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры»

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике

АНКЕТА
Институт глазами обучающихся

Уважаемые обучающиеся!

Просим Вас принять участие в социологическом опросе, с целью выявления уровня качества образования в Филиале. Анкета анонимная, заполнить её не сложно.

Внимательно прочитайте вопросы, выберете вариант ответа и обведите кружком. Ответы будут использованы в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования в Филиале.

Просим Вас отвечать искренне и добросовестно.

№ п/п	Вопросы	Оценить в баллах (от 1 до 5)
1. Удовлетворенность условиями реализации программы		
1.1	Насколько Вы удовлетворены информативностью официального сайта Филиала АНО ВО «ИДК» в КБР?	
1.2	Насколько Вы удовлетворены доступностью информации об образовательном процессе и внеучебных мероприятиях (расписание, учебные мероприятия, собрания и т.п.)?	
1.3	Насколько вы удовлетворены материально-техническими условиями реализации образовательной программы (оснащение аудиторий, лабораторий, помещений для самостоятельной работы) в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР?	
2. Удовлетворенность условиями организация образовательного процесса		
2.1	В какой степени Вы удовлетворены результатами своего обучения в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР?	
2.2	Считаете ли Вы, что существующая система оценки знаний достаточно объективна и справедлива, доступна и ясна для понимания?	
2.3	Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей теоретической подготовки по направлению подготовки, на котором обучаетесь в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР?	
2.4	Оцените в целом качество организации образовательного процесса Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР в части представления расписания учебных занятий и промежуточной аттестации	
2.5	Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей практической подготовкой по направлению подготовки, на котором обучаетесь в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР?	

2.6	Оцените следующие критерию качества по профессиональному блоку дисциплин:	
2.6.1	Качество подготовки преподавателей	
2.6.2	Уровень освоения содержания	
2.6.3	Уровень сформированности компетенций	
2.6.4	Уровень использования теоретических знаний в практической деятельности	
2.6.5	Практическая направленность	
2.6.6	Объективность оценивания	
3. Удовлетворенность кадровым обеспечением реализации дисциплин		
3.1	Насколько Вы удовлетворены кадровым обеспечением реализации дисциплин?	

Спасибо за участие в опросе.

Приложение 2

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры»

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике

АНКЕТА
Удовлетворенность преподавателей и сотрудников Филиала

Уважаемые коллеги!

Просим Вас принять участие в социологическом опросе, с целью выявления уровня качества образования в Филиале. Анкета анонимная, заполнить её не сложно.

Внимательно прочитайте вопросы, выберете вариант ответа и обведите кружком. Ваши ответы помогут руководству принять важные управленческие решения. Все данные будут представлены в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования в Филиале.

Просим Вас отвечать искренне и добросовестно.

Вопрос 1. «Насколько Вы удовлетворены доступностью информации о делах Филиала института?»

Структурное подразделение	**Варианты ответа**			
Администрация Филиала	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Кафедры	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Учебно-методический отдел	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Другие подразделения	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

Вопрос 2. «В жизни вуза имеется много различных сторон и аспектов, которые, так или иначе, затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены?»

Структурное подразделение	**Варианты ответа**			
Участие в принятии управленческих решений	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворенность признанием Ваших успехов и достижений	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворенность деятельностью администрации Филиала	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворенность охраной труда и его безопасностью	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

Вопрос 3. «Насколько Вы удовлетворены взаимоотношениями в коллективе?»

Структурное подразделение	**Варианты ответа**			
Удовлетворенность отношениями с администрацией	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворенность отношениями с непосредственным руководством	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворенность отношениями с коллегами на кафедре	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворенность отношениями со студентами	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

Вопрос 4. «Оцените материально-техническую обеспеченность образовательного процесса.»

Структурное подразделение	**Варианты ответа**			
Наличие необходимой литературы в библиотеке Филиала	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Наличие персональных компьютеров, используемых в образовательном процессе	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Количество мест в читальном зале библиотеки	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Наличие специализированных аудиторий	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Наличие учебного и научного оборудования, инструментов, материалов	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Наличие спортивного оборудования и инвентаря	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

Вопрос 5. «Удовлетворены ли Вы ролью Института и Филиала в обществе и в соответствующей профессиональной области?»

Структурное подразделение	**Варианты ответа**			
Удовлетворены ли Вы ролью Института и Филиала в обществе и в соответствующей профессиональной области?	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

Вопрос 6. Ваша должность?

_____

_____

Вопрос 7. Ваш возраст?

_____

_____

Вопрос 8. Ваш пол?

_____

_____

Вопрос 9. Стаж работы в Филиале?

_____

_____

Вопрос 10. Что по Вашему мнению, необходимо сделать для совершенствования учебного процесса и профессиональной деятельности преподавателей (сотрудников)?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Спасибо за участие в опросе.

Приложение 3

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры»

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике

АНКЕТА
Оценка удовлетворенности работодателя качеством подготовки обучающегося

Уважаемые коллеги!

Просим Вас принять участие в социологическом опросе, с целью выявления уровня качества образования в Филиале. Анкета анонимная, заполнить её не сложно.

Внимательно прочитайте вопросы, выберете вариант ответа и обведите кружком. Ваши ответы помогут руководству принять важные управленческие решения. Все данные будут представлены в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования в Филиале.

Просим Вас отвечать искренне и добросовестно.

№ п/п	Вопросы	Оценить в баллах (от 1 до 5)
	1. Удовлетворенность условиями реализации программы	
1.1	Участие работодателей в реализации ОП ВО	
1.2	Участие работодателей в трудоустройстве обучающихся образовательной программы	
1.3	Удовлетворенность работодателей в качестве подготовки обучающихся образовательной программы	
	2. Удовлетворенность условиями организация образовательного процесса	
2.1	Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике?	
2.2	Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами Обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике?	
2.3	Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике?	
2.4	Насколько Вы удовлетворены способностью обучающегося в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике, применять правовые основы в профессиональной деятельности?	
2.5	Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике?	
	3. Удовлетворенность кадровым обеспечением реализации дисциплин	
3.1	Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике?	

Информация об организации-работодателя

1. Основные виды деятельности Вашей организации?

_____
_____
_____

2. Каков уровень оплаты труда в Вашей организации для молодого специалиста на сегодняшний день?

_____
_____
_____

3. Предоставляет ли Ваша организация молодым специалистам жилье?

- □ Да
- □ Нет

4. Каковы перспективы молодого специалиста в Вашей организации?

_____
_____
_____

5. Планируется ли освоение новых видов деятельности?

_____
_____
_____

6. Планируется ли расширение штата Вашего предприятия?

_____
_____
_____

7. Какие дополнительные социальные гарантии предоставляет Ваша организация молодым специалистам?

_____
_____
_____

8. Местонахождение Вашей организации (область, район, город, населенный пункт)

_____
_____
_____

9. Укажите Ваши контактные данные (телефон, факс или e-mail)

_____
_____
_____
_____
_____

Спасибо за участие в опросе.