



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования
«Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике

УТВЕРЖДАЮ

Директор Филиала

Т.С. Сасиков

2023г.

Введено приказом
директора филиала

от 06.06.2023 № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Нальчик, 2023

1. Общие положения

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – положение) устанавливает цели, задачи, принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике (далее по тексту – Филиал).

1.2 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, устава Филиала АНО ВО «ИДК» Кабардино-Балкарской республике и иных локальных нормативных актов Филиала.

1.3 Требования положения распространяются на все структурные подразделения Филиала, научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Филиала (далее ППС), работающих по трудовому договору, в т.ч. по совместительству и гражданско-правовым договорам.

1.4 Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством следующих инструментов:

- опросом педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования;
- анкетирования обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, проведенного в 2024-2025 учебном году (образовательные программы бакалавриата);
- анкетирования удовлетворенности работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной программы и подготовки обучающихся (уровень бакалавриата).
- внутреннего тестирования;
- экспертного оценивания достижений и результатов деятельности ППС, обучающихся;
- статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставимый анализ);
- мониторинга (проверки) качества образования, периодических проверок (плановые и вне плановые) учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности;
- работы комиссий по анализу эффективности деятельности учебных структурных подразделений и результативности видов деятельности;
- лицензирования образовательных программ.

1.5 Во внутренней системе оценки качества образования могут быть использованы следующие виды проверок:

- комплексная – предполагает анализ и оценку работы учебного структурного подразделения по всем направлениям его деятельности;
- самообследование – проводится ежегодно руководителем учебного структурного подразделения по всем видам направлениям деятельности и оформляется в виде отчета;
- тематические – осуществляются с целью анализа и оценивания деятельности конкретного учебного структурного подразделения по реализуемым видам деятельности;
- оперативная – предполагает работу с учебными структурными подразделениями, в работе которых выявлены несоответствия в исполнении нормативных документов, регулирующих организацию образовательной деятельности.

1.6 В рамках внутренней системы оценивания качества образовательного процесса в Филиале подлежат оцениванию:

- обучающиеся и их достигнутые результаты;
- профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал;
- заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- работодатели и другие заинтересованные стороны;
- образовательная инфраструктура;
- основные образовательные программы высшего образования, рабочие программы дисциплин; фонды оценочных средств, методическое обеспечение учебных дисциплин;
- деятельность кафедр, иных структурных подразделений, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ;
- квалификация работников;
- трудовая дисциплина и должностные обязанности;
- сводная номенклатура дел учебного структурного подразделения;
- документы о взаимодействии и использовании ресурсов других организаций;
- протоколы заседаний кафедр, методических комиссий, комиссий по оценке качества учебных занятий и др.

2. Цель, задачи и принципы внутренней системы оценки

2.1 Цель внутренней системы оценки состоит в создании механизма получения, обработки, хранения, предоставления и использования в управленческой практике информации.

2.2 Достижение цели реализуется посредством выполнения следующих задач:

- координация интересов всех субъектов оценивания по вопросам качества образования;
- развитие форм участия общественности (заинтересованных сторон) в управлении и повышении качества образования, содействие открытости и информационной прозрачности в оценивании результатов деятельности;
- оперативное выявление соответствия образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых основных образовательных программ высшего образования;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- систематический контроль качества исполнения нормативных документов Минобрнауки России, решений Ученого совета Филиала, приказов и распоряжений директора Филиала и др.;
- выявление факторов, влияющих на качество образования и развития в Филиале.

2.3 Система оценки качества образования в Филиале основывается на принципах объективности, прозрачности, систематичности, регулярности, доступности и направленности на усовершенствование.

2.4 Критерии оценки качества образования определяются в соответствии с целью и задачами функционирования внутренней системы оценки качества образования в Филиале и устанавливаются инициатором проверки.

Оценочная шкала результатов анкетирования

| Степень удовлетворенности | Процентный интервал удовлетворенности |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Неудовлетворенность | До 50% |
| Частичная неудовлетворенность | От 50% до 65% |
| Частичная удовлетворенность | От 65% до 80% |
| Полная удовлетворенность | От 80% до 100% |

Ежегодная оценка качества образования служит стимулом внутреннего развития Филиала.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования.

3.1 Организационной основой внутренней системы оценки качества образования являются плановые мероприятия, в которых определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. Форма, направления, процедура проведения и технология исследований утверждаются приказом директора Филиала.

3.2 ВСОКО в Филиале имеет иерархическую структуру и включает в себя: уровень Филиала, уровень кафедры, уровень профессорско-преподавательский состав, уровень обучающегося.

На уровне Филиала оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному директором Филиала плану мероприятий (самообследование и др.).

На уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (практик) направлений подготовки, закрепленных за кафедрой (итоги рубежного контроля знаний, результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации, индивидуальный рейтинг и др.).

На уровне ППС оценочные процедуры реализуются на постоянной основе (результаты учебной, методической деятельности сотрудников, результаты взаимопосещений учебных занятий, квалификация и др.).

На уровне обучающегося (балл ЕГЭ, входной контроль, академический рейтинг, портфолио и др.)

3.3 Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта исследований;
- сбор данных, используемых для исследований;
- обработка полученных данных в ходе исследований (проведения анкетирования (опросов) обучающихся, научно-педагогических кадров, работодателей) Приложения 1,2,3;
- анализ результатов анкетирования (опросов);
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных и отражения данных исследований в Отчете о самообследовании;
- распространение результатов ВСОКО;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

3.4 Результаты ВСОКО обсуждаются на заседаниях Ученого совета Филиала, заседаниях кафедр и методических комиссий.

3.5 Координирующую функцию ВСОКО выполняет методический отдел под руководством директора Филиала. Реализация внутренней системы оценки качества формирует следующие функции:

- информационную;
- методическую;
- воспитательную;
- воспитательную;

- контрольную

4. Ресурсы реализации ВОКО

4.1 Для оперативного взаимодействия при достижении целей и задач ВСОКО Филиала предоставляет следующие ресурсы электронной информационно-образовательной среды:

- личный кабинет обучающегося;
- личный кабинет студента дистанционного обучения;
- характеристики образовательных программ;
- электронный каталог научной библиотеки и ЭБС;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик;
- учебные планы;
- расписание занятий.

4.2 Ресурсы обеспечивают:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирования электронного портфолио обучающегося, в т.ч. сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также взаимодействие между участниками образовательного процесса, в т.ч. синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

4.3 В Филиале задействован ресурс непрерывного опроса заинтересованных сторон по актуальным вопросам качества образования, с демонстрацией результатов анкетирования.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение одобряется и вводится приказом директора Филиала.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются и вводятся приказом директора Филиала.

5.3 Оригинал Положения хранится в Филиале института.



**Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»**

**Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования
«Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике**

**АНКЕТА
Институт глазами обучающихся**

Уважаемые обучающиеся!

Просим Вас принять участие в социологическом опросе, с целью выявления уровня качества образования в Филиале. Анкета анонимная, заполнить её не сложно.

Внимательно прочитайте вопросы, выберите вариант ответа и обведите кружком. Ответы будут использованы в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования в Филиале.

Просим Вас отвечать искренне и добросовестно.

| № п/п | Вопросы | Оценить в баллах (от 1 до 5) |
|--|---|------------------------------------|
| <i>1. Удовлетворенность условиями реализации программы</i> | | |
| 1.1 | Насколько Вы удовлетворены информативностью официального сайта Филиала АНО ВО «ИДК» в КБР? | |
| 1.2 | Насколько Вы удовлетворены доступностью информации об образовательном процессе и внеучебных мероприятиях (расписание, учебные мероприятия, собрания и т.п.)? | |
| 1.3 | Насколько вы удовлетворены материально-техническими условиями реализации образовательной программы (оснащение аудиторий, лабораторий, помещений для самостоятельной работы) в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР? | |
| <i>2. Удовлетворенность условиями организация образовательного процесса</i> | | |
| 2.1 | В какой степени Вы удовлетворены результатами своего обучения в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР? | |
| 2.2 | Считаете ли Вы, что существующая система оценки знаний достаточно объективна и справедлива, доступна и ясна для понимания? | |
| 2.3 | Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей теоретической подготовки по направлению подготовки, на котором обучаетесь в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР? | |
| 2.4 | Оцените в целом качество организации образовательного процесса Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР в части представления расписания учебных занятий и промежуточной аттестации | |
| 2.5 | Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей практической подготовкой по направлению подготовки, на котором обучаетесь в Филиале АНО ВО «ИДК» в КБР? | |

| | | |
|---|---|--|
| 2.6 | Оцените следующие критерию качества по профессиональному блоку дисциплин: | |
| 2.6.1 | Качество подготовки преподавателей | |
| 2.6.2 | Уровень освоения содержания | |
| 2.6.3 | Уровень сформированности компетенций | |
| 2.6.4 | Уровень использования теоретических знаний в практической деятельности | |
| 2.6.5 | Практическая направленность | |
| 2.6.6 | Объективность оценивания | |
| <i>3. Удовлетворенность кадровым обеспечением реализации дисциплин</i> | | |
| 3.1 | Насколько Вы удовлетворены кадровым обеспечением реализации дисциплин? | |

Спасибо за участие в опросе.



**Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»**

**Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования
«Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике**

АНКЕТА

Удовлетворенность преподавателей и сотрудников Филиала

Уважаемые коллеги!

Просим Вас принять участие в социологическом опросе, с целью выявления уровня качества образования в Филиале. Анкета анонимная, заполнить её не сложно.

Внимательно прочитайте вопросы, выберите вариант ответа и обведите кружком. Ваши ответы помогут руководству принять важные управленческие решения. Все данные будут представлены в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования в Филиале.

Просим Вас отвечать искренне и добросовестно.

Вопрос 1. «Насколько Вы удовлетворены доступностью информации о делах Филиала института?»

| Структурное подразделение | Варианты ответа | | | |
|---------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Администрация Филиала | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Кафедры | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Учебно-методический отдел | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Другие подразделения | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |

Вопрос 2. «В жизни вуза имеется много различных сторон и аспектов, которые, так или иначе, затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены?»

| Структурное подразделение | Варианты ответа | | | |
|---|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Участие в принятии управленческих решений | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Удовлетворенность признанием Ваших успехов и достижений | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Удовлетворенность деятельностью администрации Филиала | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Удовлетворенность охраной труда и его безопасностью | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |

Вопрос 3. «Насколько Вы удовлетворены взаимоотношениями в коллективе?»»

| Структурное подразделение | Варианты ответа | | | |
|---|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Удовлетворенность отношениями с администрацией | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Удовлетворенность отношениями с непосредственным руководством | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Удовлетворенность отношениями с коллегами на кафедре | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Удовлетворенность отношениями со студентами | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |

Вопрос 4. «Оцените материально-техническую обеспеченность образовательного процесса.»»

| Структурное подразделение | Варианты ответа | | | |
|---|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Наличие необходимой литературы в библиотеке Филиала | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Наличие персональных компьютеров, используемых в образовательном процессе | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Количество мест в читальном зале библиотеки | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Наличие специализированных аудиторий | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Наличие учебного и научного оборудования, инструментов, материалов | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
| Наличие спортивного оборудования и инвентаря | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |

Вопрос 5. «Удовлетворены ли Вы ролью Института и Филиала в обществе и в соответствующей профессиональной области?»»

| Структурное подразделение | Варианты ответа | | | |
|--|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Удовлетворены ли Вы ролью Института и Филиала в обществе и в соответствующей профессиональной области? | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |

Вопрос 6. Ваша должность?

Вопрос 7. Ваш возраст?

Вопрос 8. Ваш пол?

Вопрос 9. Стаж работы в Филиале?

Вопрос 10. Что по Вашему мнению, необходимо сделать для совершенствования учебного процесса и профессиональной деятельности преподавателей (сотрудников)?

Спасибо за участие в опросе.



**Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»**

**Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования
«Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике**

АНКЕТА

Оценка удовлетворенности работодателя качеством подготовки обучающегося

Уважаемые коллеги!

Просим Вас принять участие в социологическом опросе, с целью выявления уровня качества образования в Филиале. Анкета анонимная, заполнить её не сложно.

Внимательно прочитайте вопросы, выберите вариант ответа и обведите кружком. Ваши ответы помогут руководству принять важные управленческие решения. Все данные будут представлены в обобщенном виде для анализа работы и повышения качества образования в Филиале.

Просим Вас отвечать искренне и добросовестно.

| № п/п | Вопросы | Оценить в баллах (от 1 до 5) |
|--|--|------------------------------------|
| <i>1. Удовлетворенность условиями реализации программы</i> | | |
| 1.1 | Участие работодателей в реализации ОП ВО | |
| 1.2 | Участие работодателей в трудоустройстве обучающихся образовательной программы | |
| 1.3 | Удовлетворенность работодателей в качестве подготовки обучающихся образовательной программы | |
| <i>2. Удовлетворенность условиями организация образовательного процесса</i> | | |
| 2.1 | Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике? | |
| 2.2 | Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами Обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике? | |
| 2.3 | Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике? | |
| 2.4 | Насколько Вы удовлетворены способностью обучающегося в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике, применять правовые основы в профессиональной деятельности? | |
| 2.5 | Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике? | |
| <i>3. Удовлетворенность кадровым обеспечением реализации дисциплин</i> | | |
| 3.1 | Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать обучающихся в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Кабардино-Балкарской республике? | |

Информация об организации-работодателя

1. Основные виды деятельности Вашей организации?

2. Каков уровень оплаты труда в Вашей организации для молодого специалиста на сегодняшний день?

3. Предоставляет ли Ваша организация молодым специалистам жилье?

- Да
- Нет

4. Каковы перспективы молодого специалиста в Вашей организации?

5. Планируется ли освоение новых видов деятельности?

6. Планируется ли расширение штата Вашего предприятия?

7. Какие дополнительные социальные гарантии предоставляет Ваша организация молодым специалистам?

8. Местонахождение Вашей организации (область, район, город, населенный пункт)

9. Укажите Ваши контактные данные (телефон, факс или e-mail)

Спасибо за участие в опросе.